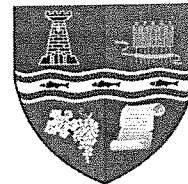




ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA CRIȘTIORU DE JOS
Sediul : - localitatea Criștioru de Jos, nr.16 , comuna Criștioru de Jos, județul
Bihor
cod fiscal 4839987
cod poștal 417215 tel. / fax. – 0259 / 353604 ,
e – mail primariacristioru@yahoo.com



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRIȘTIORU DE JOS

HOTĂRÂREA NR.32 Din 31.03.2022

Privind aprobarea Metodologiei privind acordarea unor ajutoare de urgență în situație de deces sau pentru alte situații deosebite

Luând în dezbateră referatul de aprobare înregistrat sub nr. 1070 din 23.03.2022 și proiectul de hotărâre inițiat de către primarul comunei, privind aprobarea, „**Metodologiei privind acordarea unor ajutoare de urgență în situație de deces sau pentru alte situații deosebite** „,

Având în vedere prevederile:

art.129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ ,cu modificările și completările ulterioare ;

art. 28 alin. (2), (4) și (5) din Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

art. 41 – 48 din H.G. nr. 50/2011, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

art.11, art.15-16, art.129-131 din Legea 292/2011, a asistenței sociale , cu modificările și completările ulterioare ;

Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Criștioru de Jos , înregistrat cu nr.1071 din data de 23.03.2022;

avizul Comisiei pentru activități economico-financiare ;protecție copiii ,tineret și sport ; muncă și protecție socială , protecția mediului și turism ,din cadrul Consiliului Local al comunei înregistrat cu nr. 16 din 31.03.2022 ,

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Consiliul local al comunei Criștioru de Jos

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă Metodologia privind acordarea unor ajutoare de urgență în situație de deces sau pentru alte situații deosebite , conform Anexei 1 , care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

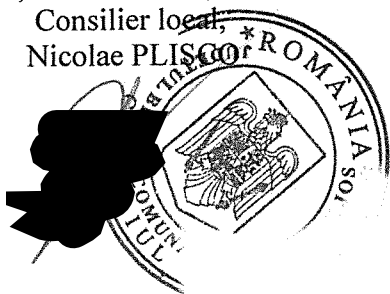
Art.2 Cheltuielile privind acordarea ajutoarelor de urgență prevăzute în Anexa 1 la prezenta , se suportă din veniturile proprii ale bugetului local al comunei Criștioru de Jos, în limita sumelor aprobate cu această destinație.

Art.3 Neutilizarea sumelor cu titlu de ajutoare de urgență , în scopul în care au fost acordate , va atrage recuperarea lor , în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data respectivă.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Compartimentul de asistență socială, Biroul Finante-Contabilitate, Achiziții Publice si Administrativ , sub directa coordonare a ordonatorului principal de credite .

Art.5. Prezenta se comunică cu : Instituția Prefectului -Județul Bihor Primarul comunei Criștioru de Jos ;Compartimentul de asistență socială; Biroul Finante-Contabilitate, Achiziții Publice si Administrativ ; Se publică în M.O. local , se afișează la avizierul primăriei , Dosarul ședinței .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Nicolae PLISCO



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general ,
Doina STAN



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR.32 / 31.03.2022			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii nr.32 din 31.03.2022 s-a facut cu majoritate <input type="checkbox"/> simplă <input type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată <input checked="" type="checkbox"/> unanimitate (9/9 prezenti)	31.03.2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	31.03.2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	31.03.2022	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾⁺⁵⁾	.../.../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾	.../.../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	.../.../.....	

JUDEȚUL BIHOR

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRIȘTIORU DE JOS

Anexa1 la HCL nr.32 din 31.03.2022 , privind aprobarea Metodologiei privind acordarea unor ajutoare de urgență în situație de deces sau pentru alte situații deosebite

Metodologie

privind acordarea unor ajutoare de urgență în situație de deces sau pentru alte situații deosebite

I.Preambul

Baza legală:

Ajutoarele de urgență sau pentru situații deosebite se acordă în baza următoarelor acte normative:

- Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare (art.11, art.15, art.16 și art.129)
- Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 116/ 2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale (art.24, art. 25)
- Lege nr. 17 din 6 martie 2000 *** republicată privind asistența socială a persoanelor vârstnice
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale
- Hotărârea Guvernului României nr.50/ 2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare (art.41-art.48)

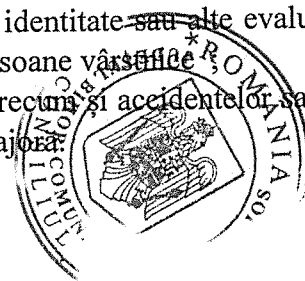
II. Scop

Art.1 Sprijinirea persoanelor și familiilor care se află în situații deosebite cauzate de probleme de sănătate grave, calamități naturale și alte situații de forță majoră, decesul unui membru al familiei (altele decât cazurile care beneficiază de sprijin prin bugetul asigurărilor sociale), tinerilor și copiilor proveniți din centre rezidențiale sau ai căror părinți au decedat ori tinerilor și copiilor din familii defavorizate sau care se confruntă cu o situație excepțională, *în vederea prevenirii și combaterii marginalizării sociale și a depășirii situației de vulnerabilitate în care se află,*

III. Categoriile de ajutoare de urgență sau pentru situații deosebite identificate:

Art. 2

- A. ajutoare de urgență în caz de boală;
- B. ajutoare în cazuri de deces;
- C. ajutoare acordate tinerilor și copiilor proveniți din centre rezidențiale sau ai căror părinți au decedat ori tinerilor și copiilor din familii defavorizate sau care se confruntă cu o situație excepțională;
- D. ajutoare acordate în cazuri de violență domestică ;
- E. ajutoare acordate pentru persoanele singure sau familiile defavorizate fără venit/cu venituri insuficiente inclusiv pentru întocmire acte de stare civilă/documente de identitate sau alte evaluări și expertize medicale, sau cu probleme deosebite de sănătate – inclusive persoane vârstnice;
- F. ajutoare de urgență în situații de risc datorate calamităților naturale, precum și accidentelor sau alte situații ce pot apărea ca urmare a unor evenimente fortuite sau de forță majoră.



IV. Beneficiarii ajutoarelor în situație de deces sau pentru alte situații deosebite

Art.3 (1) Locuitori ai comunei Criștioru de Jos care îndeplinesc criteriile de eligibilitate stabilite prin prezenta Metodologie, conform evaluării Compartimentului Asistență Socială și a dispoziției Primarului sau hotărârii de Consiliu Local și care se încadrează în următoarele categorii:

- a. Persoane care suferă de boli grave, au nevoie de tratamente medicale și investigații de specialitate, intervenții chirurgicale complicate în clinici de specialitate, procurarea unor dispozitive medicale, proteze cu prescripția medicului din care să rezulte starea de urgență, în situația în care familiile au venituri de până la 50% din salariul minim net /lună / membru de familie .
- b. persoană beneficiară de ajutor social în caz de deces ,conform art.28 Legea 416 /2001.,
- c. persoane fără venit, persoane fără locuință, sau fără aparținători legali, în cazul decesului ;
- d. persoane singură sau care provine dintr-o familie ale cărei venituri pe membru de familie sunt sub **jumătate din valoarea salariului minim net pe economie/pe lună/membru de familie**— în caz de deces;
- e. persoana care nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale și de sănătate, urmașii neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții – în caz de deces;
- f. tineri și copii proveniți din centre rezidențiale sau ai căror părinți au decedat ori tineri și copii din familii defavorizate sau care se confruntă cu o situație excepțională;
- g. victime ale violenței domestice (sau implementarea măsurilor de sprijin în caz de violență domestică) ;
- h. persoanele singure sau familiile defavorizate fără venit/cu venituri insuficiente (de până la 50% din salariul minim net /lună / membru de familie)inclusiv pentru întocmire acte de stare civilă/documente de identitate sau alte evaluari si expertize medicale sau cu probleme deosebite de sănătate – inclusiv pentru persoane vârstnice ;
- i. persoane aflate în situații de risc datorate calamităților naturale, precum și accidentelor sau alte situații ce pot apărea ca urmare a unor evenimente fortuite sau de forță majoră.

(3) Aprobarea acordării și valorii ajutorului de urgență se supune atenției Consiliului Local în situații de risc datorate calamităților naturale, precum și accidentelor sau alte situații ce pot apărea ca urmare a unor evenimente fortuite sau de forță majoră.

V. Procedura de acordare a ajutoare în situație de deces sau pentru alte situații deosebite

Art.4 Conform prevederilor legale în vigoare, astfel cum sunt exprimate prin textul Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, la art.3 alin.(2), *statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale.*

Art.5

a. Persoana îndreptățită, reprezentantului legal al persoanei îndreptățite sau reprezentant familiei, depune o solicitare scrisă către Primăria comunei Criștioru de Jos – Compartimentul de Asistență Socială conform formularului de cerere (**Anexa nr.2**, care este parte integrantă din prezentei Metodologii) precum și Declarație pe proprie răspundere și Angajament (conform **Anexei nr 3** care este parte integrantă din prezentei Metodologii)

b. Solicitarea scrisă pentru acordarea ajutorului de urgență va fi însoțită, în funcție de fiecare caz în parte, de următoarele documente:

- a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (C.I, C.N, C.I.P)
- b) certificat de căsătorie (copie)
- c) certificat de deces (copie)



- d) dovezi de venit (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, talon alocație etc.);
- e) adeverință eliberată de către Administrația Financiară din care să rezulte că are (sau nu are) venituri din activități independente; venituri din cedarea folosinței bunurilor; venituri din investiții; venituri din activități agricole; venituri din premii jocuri de noroc; venituri din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal și al dezmembărilor acestuia; venituri din alte surse;
- f) hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
- g) actul din care sa rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- h) certificat de încadrare într-un grad de handicap, eliberat potrivit legii, de către Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți/copii, respectiv acte care atestă încadrarea în gradul I sau II de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere;
- i) proces - verbal de constatare a incendiului / efectelor calamităților, eliberat de către organele competente;
- j) adeverințe de elev sau de student, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență; în adeverința de elev sau de student se va menționa dacă beneficiază de bursă, tipul și cuantumul acesteia;
- k) facturi fiscale însoțite de chitanțe, în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare, decontarea tratamentelor medicale, materiale medicale, costuri operații/intervenții chirurgicale, spitalizări, alte dovezi relevante.
- l) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare - externare din spital, certificate de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize ,scrisoare medicală eliberată de medicul de specialitate, specificându-se diagnosticul și tratamentul medicamentos propus, durata tratamentului etc);
- m) orice acte care se considera a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgență.

Art. 6

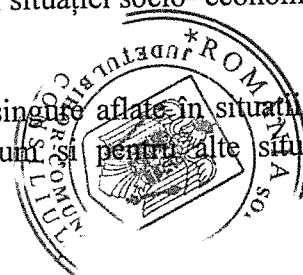
(1) a. Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistența Socială verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților. Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

b. După efectuarea anchetei sociale și a analizei documentelor, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului Asistență Socială, va înainta Primarului propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență. Cuantumul ajutorului de urgență se va stabili prin aviz favorabil al Primarului ,în limita sumelor aprobate în bugetul local.

c. Decizia finală privind acordarea ajutorului se realizează prin Dispoziție de primar.

(2) Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, sustinerii familiei și a persoanelor singure, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale; aceste ajutoare de urgență reprezintă măsuri financiare destinate ameliorării situației socio- economice și de sănătate a cetățenilor îndreptățiți de pe raza comunei Criștioru de Jos.

(3) Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații



deosebite stabilite prin hotărârea consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie/persoană o singură dată pe an.

(4) Nu beneficiază de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate (în caz de boală, deces al unui membru al familiei, copii/tineri provenind din sistemul de protecție), **care dețin în proprietate mai mult de 2 ha teren agricol, alte clădiri sau spații de locuit în afara locuinței de domiciliu, autoturisme cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motocicletă, motorete, scutere de apă, iahturi, etc.).**

(5) Nu beneficiază de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure ale căror venituri **depășesc jumătate din valoarea salariului minim net pe economie/pe lună/membru de familie .**

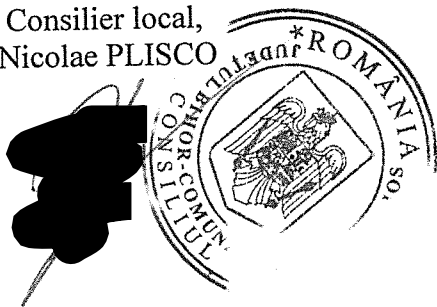
(6) După plata ajutoarelor de urgență, beneficiarii vor trebui să depună documente justificative din care să reiasă că suma a fost folosită exclusiv în scopul în care a fost aprobată. În caz contrar suma va putea fi recuperată de la beneficiar.

(7) În funcție de specificul situației și al profilului solicitantului, sumele aprobate ca și ajutor de urgență pot fi achitate direct furnizorului de servicii (furnizor de servicii medicale, centre sociale, unități de alimentație publică, furnizor de servicii de înmormântare etc)

(8) Justificarea sumelor (în cazul cheltuielilor în valoare mai mica – ex. taxe pentru acte de identitate, anumite analize medicale pentru internarea în diferite centre etc) se va face prin chitanțe și facturi , de către beneficiar în termen de 30 zile de la ridicarea în numerar a sumelor acordate prin dispoziția primarului . În caz contrar suma alocată se va recupera de către Primărie .

Art. 7. Anexele 1, 2, 3,4 , fac parte integrantă din prezenta Metodologie .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Nicolae PLISCO

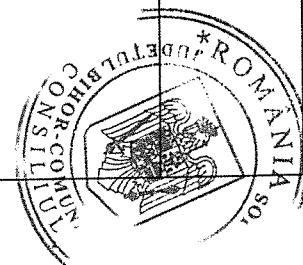


CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general ,
Doina STAN

Anexa nr.1 . la metodologia privind acordarea unor ajutoare de urgență în situație de deces sau pentru alte situații deosebite

Situațiile deosebite pentru care se acordă ajutoarele de urgență

Nr. Crt.	Descrierea situației deosebite	Cuantum (lei)	
		Minim	Maxim
A.	<p>Ajutoare de urgență în caz de boală:</p> <p>-Persoane care sufera de boli grave, au nevoie de tratamente medicale și investigații de specialitate, intervenții chirurgicale complicate în clinici de specialitate, procurarea unor dispozitive medicale, proteze cu prescripția medicului din care să rezulte starea de urgență, în situația în care familiile au venituri reduse ,respectiv nu depășesc jumătate din valoarea salariului minim net pe economie/pe lună/membru de familie , și nu pot fi obținute gratuit (spitale publice , Casa de asigurari de sănătate)</p>	500	2.000
B.	<p>Ajutoare în cazuri de deces :</p> <p>-În cazul decesului persoanelor fără venit, sau fără locuință, sau fără aparținători legali, în cazul decesului unei persoane singure, sau al unei persoane dintr-o familie ale cărei venituri pe membru de familie nu depășesc jumătate din valoarea salariului minim net pe economie/pe lună/membru de familie, când persoana nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale și de sănătate, urmașii neputând beneficia de ajutor de înmormantare din partea altor instituții.</p> <p>- Decesul ambilor părinți ai copiilor minori, când aceștia sunt dați în plasament la familii cu venituri care nu depășesc jumătate din valoarea salariului minim net pe economie/pe lună/membru de familie</p> <p>-Ajutorul se asigură și beneficiarilor de ajutor social, stabilit în condițiile Legii nr. 416/2011 privind venitul minim garantat. Excepție fac persoanele care figurează ca asigurat în sistemul asigurărilor sociale de stat.</p> <p>Ajutorul se acordă sustinatorilor legali, doar în situația în care aceștia nu au beneficiat de ajutor de înmormantare din partea altor instituții sau, în lipsa reprezentanților legali, oricărei persoane care a asigurat serviciile funerare fără a beneficia de ajutor de înmormantare din partea altor instituții, cu condiția prezentării documentelor.</p> <p><i>Plata se realizează în numerar persoanei îndreptățite prin casierul primăriei sau direct către furnizorul de servicii(în funcție de opțiunea persoanei)</i></p>	1000	1.500
C.	<p>- Tinerilor și copiilor proveniți din centre rezidențiale sau ai căror părinți au decedat / tinerilor și copiilor din familii defavorizate , în situația în care familia care îngrijește copilul/copii , se confruntă temporar cu probleme financiare determinate de o situație excepțională și care pune în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului.</p> <p>Prestațiile financiare excepționale pot fi acordate și sub formă de prestații în natură, pe baza dispoziției primarului, constând, în principal, în alimente, îmbrăcăminte, manuale și rechizite sau echipamente școlare, suportarea cheltuielilor legate de transport, procurarea de proteze, medicamente și alte accesorii medicale.</p>	500	1.000



	În limita unui ajutor/beneficiar/an , în situația în care veniturile nu depășesc jumătate din valoarea salariului minim net pe economie/pe lună/membru de familie		
D	În situații de violență domestică Suportarea cheltuielilor pentru obținerea de documente de stare civilă sau acte de identitate, certificatelor medico-legale, alte investigații medicale, inclusiv cheltuieli de transport pentru acces la servicii specializate, cazare în centre specializate sau locuințe în regim independent (chirie), cazare agresor în situații excepționale în limita unui ajutor/beneficiar/an <i>În funcție de valoare cheltuielile pot fi achitate prin casierul primăriei sau achitate direct furnizorului de servicii</i>	500	1.000
E	Ajutoare acordate pentru persoanele singure sau familiile defavorizate fără venit/cu venituri care nu depășesc jumătate din valoarea salariului minim net pe economie/pe lună/membru de familie, inclusiv pentru întocmire acte de stare civilă/documente de identitate sau alte evaluari si expertize medicale, pentru care urmează să se adreseze Comisiei de Expertiză a Persoanelor cu Handicap, în vederea obținerii avizelor de specialitate etc sau cu probleme deosebite de sănătate – inclusiv pentru persoane vârstnice , în limita unui ajutor/beneficiar/an <i>În funcție de valoare cheltuielile pot fi achitate numerar persoanei îndreptățite prin casierul primăriei sau achitate direct furnizorului de servicii</i>	200	1000
F	Ajutoare de urgență în situații de risc datorate: -calamităților naturale (cutremure, incendii, furtuni, alunecări de teren, căderi de arbori, grindină, etc), precum și accidente (rutiere, feroviare, aeriene), dacă nu sunt acordate de alte instituții . Alte situații: -decesul ambilor părinți când copiii minori sunt preluați de familii cu venituri mici care nu depășesc jumătate din valoarea salariului minim net pe economie/pe lună/membru de familie, -familiile cu mulți copii ai căror părinți ajung înapoi de muncă din diferite cauze, -sprijinirea unor persoane fără venituri în vederea punerii în legalitate pe linie de evidență și stare civilă , -acordarea de produse, obiecte de îmbrăcăminte sau alte categorii de bunuri de strictă necesitate familiilor său persoanelor singure aflate în situații deosebite, care pot conduce la riscul de excluziune socială. <i>În funcție de specific unele cheltuieli pot fi achitate de către Primărie direct către furnizor</i>	500	5.000
	Alte situații ce pot apărea ca urmare a unor cazuri fortuite sau de forță majoră, în limita unui ajutor/beneficiar/an.	500	1.000

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Nicolae PLISCO



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,
Doina ȘTEFĂN

Anexa nr. 2. la metodologia privind acordarea unor ajutoare de urgență în situație de deces sau pentru alte situații deosebite

Nr.

Domnule Primar

Subsemnatul _____, cu domiciliul în comuna Criștioru de Jos _____

Vă rog să-mi aprobați ajutor de urgență, conform normelor legislative, pentru a depăși următoarea situație:

Solicít acest ajutor deoarece:

Anexez la prezenta cerere următoarele documente care dovedesc situația gravă în care ne aflăm:

Declar că eu și membrii familiei mele nu deținem mai mult de 2 ha de teren, nu avem în proprietate alte clădiri sau alte spații de locuit în afara locuinței de domiciliu.
Nu deținem autoturism cu vechime mai mica de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motociclete, motorete, scutere de apă, iahturi, etc.)
Mă oblig să prezint documente justificative pentru suma primită și să raportez în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la apariția situației, orice schimbare intervenită, de natură să modifice condițiile care au stat la baza acordării ajutorului.

Data:

Semnătura:

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Nicolae PLISCO



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,
[Redacted] STAN

Anexa nr 3. la metodologia privind acordarea unor ajutoare de urgență în situație de deces sau pentru alte situații deosebite

Declarație pe proprie răspundere și Angajament

Subsemnatul(a).....,CNP..... cu domiciliul în localitatea Criștioru de Jos, str..... nr. ,bl., sc..... ,ap..... jud. Bihor, prin prezenta, declar următoarele:

Sunt casatorit(ă), necasatorit(ă), divorțat(ă), despartit(ă) în fapt, văduv(ă), alte situații: cu numitul(a)....., CNP.....și am în întreținere.....copii, nepoți, frați, alte persoane, respectiv:

În afară de ajutor social în cuantum deron, alocație pentru susținerea familiei în cuantum deron și de alocațiile de stat ale copiilor în cuantum deron, declar că:

Dețin(em), nu dețin(em) în proprietate terenuri, clădiri, spații cu altă destinație decât cea de locuință și realizăm, (nu realizăm) venituri din chirii în cuantum depe lună.

Dețin(em), nu dețin(em) în proprietate bunuri mobile și/sau imobile aducătoare de venit în cuantum de/lună.

Dețin(em), nu dețin(em) autorizație în baza căreia desfășor/desfășurăm activității pe baza liberei inițiative, ca persoană fizică sau asociație familială cu un venit depe lună.

Alte situații:

Mă oblig să anunț în termen de maxim 5 zile orice modificare cu privire la componența familiei și/sau a veniturilor realizate de membrii familiei mele.

Declar totodată că:

1) am beneficiat de alt ajutor de la în sumă de lei în luna/anul

2) NU am beneficiat de alt ajutor din altă parte.

Dau prezenta declarație pentru a-mi servi la obținerea unui ajutor de urgență pentru de la Primăria Criștioru de Jos, județul Bihor. Mă oblig să utilizez suma primită cu titlul de ajutor de urgență, în scopul pentru care a fost acordată, în caz contrar voi restitui suma în termen de 90 de zile de la data acordării.


Mențiuni speciale.....

“Am luat la cunoștință că informațiile din prezenta cerere și din actele depuse la aceasta , vor fi prelucrate de UAT Criștioru de Jos, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.


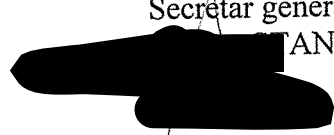
Criștioru de Jos

Semnătura,

Data.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local
Nicolae PLIȘCO


.....
CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,
AN

Anexa nr 4. la metodologia privind acordarea unor ajutoare de urgență în situație de deces sau pentru alte situații deosebite

ANCHETĂ SOCIALĂ

Întocmită la solicitarea numitei/numitului _____, în calitate de _____ al _____, în vederea acordării unui ajutor financiar din partea Primăriei Criștioru de Jos.

Cererea a fost înregistrată cu nr. _____ din data de _____.

I. Motivul efectuării referatului de ancheta sociala:

Tipul de ajutor solicitat:

Descrierea pe scurt a situației pentru care se solicită sprijinul financiar/material:

-

-

Nivelul estimativ al ajutorului financiar solicitat/ tipul cheltuielilor:

-

II. Date de identificare a solicitantului/ persoanei pentru care se solicită sprijin:

Nume și prenume:	
Data nașterii:	
CNP:	
Naționalitate:	
Domiciliul:	
Ocupația actuală:	

III. Date despre familie:

- 1.
- 2.
- 3.

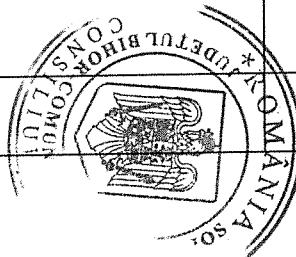
IV. Contextul socio-familial:

V. Starea de sănătate:

VI. Locuința:

VII. Situația economică- venituri/raportat la membrii familie/persoanelor din gospodărie:

Nr. crt.	Nume si Prenume	Sursa	Cuatum / luna
1.			



--	--	--	--

VIII. CONCLUZII,

În urma vizitelor efectuate la domiciliul persoane, a observațiilor directe precum și analiza documentelor depuse au rezultat următoarele:

.....

Numita/ numitul _____ este/ nu este eligibil pentru a beneficia de un ajutor de urgență pentru

IX. RECOMANDARI:

Având în vedere concluziile evaluării, ținând cont de prevederile HCL nr din și a "Metodologiei privind acordarea unor ajutoare de urgență în situație de deces sau pentru alte situații deosebite", propunem acordarea unui ajutor de urgență pentruîn valoare de

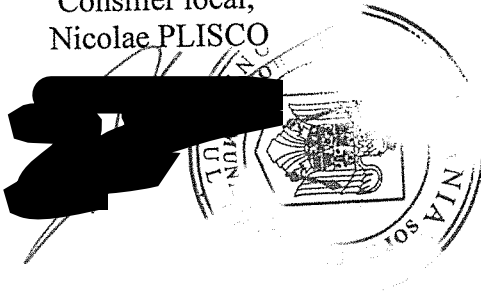
Întocmit,

Compartiment asistență sociala

PRIMAR,

SECRETAR General

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Nicolae PLISCO



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general ,
Doina STAN

Handwritten signature of Doina Stan, the General Secretary.